

MINISTERSTWO FUNDUSZY I POLITYKI REGIONALNEJ

ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa

Raport o stanie zapewniania dostępności podmiotu publicznego

Nazwa i adres podmiotu publicznego

Powiatowy Urząd Pracy w Ostrowi Mazowieckiej ul. 3 Maja 55 07-300 Ostrów Mazowiecka

Numer identyfikacyjny REGON

55034773000000

Stan w dniu 01.01.2021 r.

Termin przekazania: do 31.03.2021 r.

Dane kontaktowe

E-mail sekretariatu podmiotu

pupom@post.pl

E-mail kontaktowy osoby, która wypełniła formularz

pupom@post.pl

Telefon kontaktowy

297453393

Data

2021-03-29

Miejscowość

Ostrów Mazowiecka

Lokalizacja siedziby podmiotu

Województwo

WOJ. MAZOWIECKIE

Powiat

Powiat ostrowski

Gmina

Ostrów Mazowiecka (gmina miejska)

Podmiot zobowiązany do złożenia raportu o stanie dostępności na podstawie art. 11 ust. 4. ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (UzD) do:

2) wojewody

Dział 1. Dostępność architektoniczna

Liczba budynków, w których podmiot prowadzi podstawową działalność i/lub obsługę interesantów:

1

1. Czy podmiot zapewnia w tym budynku (tych budynkach) wolne od barier poziome i pionowe przestrzenie komunikacyjne ?

NIE

2. Czy podmiot zastosował w tym budynku (tych budynkach) rozwiązania architektoniczne, środki techniczne lub posiada zainstalowane urządzenia, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych?

NIE

3. Czy podmiot zapewnia w tym budynku (tych budynkach) informację na temat rozkładu pomieszczeń, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy?

NIE

4. Czy podmiot zapewnia (umożliwia, dopuszcza) wstęp do tego budynku (tych budynków) osobie korzystającej z psa asystującego?

TAK

5. Czy podmiot zapewnia w przypadku tego budynku (tych budynków) osobom ze szczególnymi potrzebami możliwość ewakuacji lub uratowania w inny sposób?

TAK

Komentarze i uwagi dotyczące dostępności architektonicznej

Wejście do budynku znajduje się przy ulicy 3 Maja. Urząd posiada podjazd dla osób niepełnosprawnych. Schody wejściowe zostały wyposażone w poręcz. Nawierzchnia schodów jest antypoślizgowa. Budynek jest lokalem piętrowym i posiada schody. Nie posiada windy. Dla osób na wózkach dostępne są stanowiska obsługi na parterze. Toaleta dla osób niepełnosprawnych znajduje się na parterze. Obsługa osób niepełnosprawnych na wózku odbywa się na parterze po poinformowaniu pracownika urzędu. Urząd nie posiada pętli indukcyjnej. W otoczeniu urzędu znajdują się miejsca parkingowe dla osób niepełnosprawnych. Do budynku można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem. Osoby niesłyszące i głuchonieme mogą skorzystać z usług tłumacza języka migowego przy załatwianiu spraw w urzędzie. Przy czym osoba uprawniona, która zamierza skorzystać z powyższych usług, zobowiązana jest zgłosić ten fakt w sekretariacie w terminie co najmniej na 3 dni robocze przed tym zdarzeniem, z wyłączeniem sytuacji nagłych.

Dział 2. Dostępność cyfrowa

1. Liczba prowadzonych stron internetowych i udostępnianych aplikacji mobilnych, dla których podmiot posiada deklarację dostępności

Liczba stron: 2

Liczba aplikacji: 0

Strony internetowe i aplikacje mobilne, dla których podmiot posiada deklarację dostępności

ID a11y-url ID a11y-ostrowmazowiecka.praca.gov.pl

ID a11y-status Częściowo zgodna

ID a11y-data-sporzadzenie 2020-09-23

ID a11y-url ID a11y-pup.ostrow.mazowiecka.sisco.info

ID a11y-status [X] Częściowo zgodna
ID a11y-data-sporzadzenie 2020-09-23

2. Liczba prowadzonych stron internetowych i udostępnianych aplikacji mobilnych, dla których podmiot nie posiada deklaracji dostępności

Liczba stron: 0
Liczba aplikacji: 0

Prosimy o podanie informacji dotyczących stron, dla których podmiot nie posiada deklaracji dostępności:

Prosimy o podanie informacji dotyczących aplikacji, dla których podmiot nie posiada deklaracji dostępności:

Komentarze i uwagi dotyczące dostępności cyfrowej

Dział 3. Dostępność informacyjno-komunikacyjna

1. Czy podmiot zapewnia osobom ze szczególnymi potrzebami obsługę z wykorzystaniem niżej wymienionych sposobów/środków wspierających komunikowanie się?

- a. Kontakt telefoniczny [X] TAK
- b. Kontakt korespondencyjny [X] TAK
- c. Przesyłanie wiadomości tekstowych, w tym z wykorzystaniem wiadomości SMS, MMS lub komunikatorów internetowych [X] TAK
- d. Komunikacja audiowizualna, w tym z wykorzystaniem komunikatorów internetowych [X] TAK
- e. Przesyłanie faksów [X] TAK
- f. Wykorzystanie tłumacza języka migowego przez strony internetowe i/lub aplikacje (tłumaczenie online) [X] NIE
- g. Pomoc tłumacza języka migowego – kontakt osobisty [X] TAK

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” – prosimy określić w jakim czasie od zgłoszenia potrzeby podmiot zapewnia kontakt osobisty z tłumaczem języka migowego:

[X] w ciągu 2-3 dni roboczych

- h. Kontakt z pomocą tłumacza-przewodnika (kontakt osobisty) [X] TAK

2. Czy podmiot posiada urządzenia lub środki techniczne do obsługi osób słabosłyszących, takich jak np. pętle indukcyjne, systemy FM, systemy na podczerwień (IR), systemy Bluetooth?

[X] NIE

Liczba prowadzonych przez podmiot stron internetowych:

2

3. Czy podmiot zapewnia na tej stronie internetowej (tych stronach internetowych) informację o zakresie swojej działalności (głównych zadaniach podmiotu) w postaci:

a. tekstu odczytywalnego maszynowo?

NIE

b. nagrania treści w polskim języku migowym (PJM) w postaci pliku wideo?

NIE

c. informacji w tekście łatwym do czytania (ETR)?

NIE

4. Czy podmiot zapewniał w okresie sprawozdawczym – tj. od 20.09.2019 r. do 01.01.2021 r. – na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami możliwość komunikacji w formie określonej w tym wniosku?

NIE

Dział 4. Informacja o dostępie alternatywnym

1. Czy w okresie sprawozdawczym podmiot zapewniał dostęp alternatywny w postaci wsparcia innej osoby?

TAK

W przypadku odpowiedzi „TAK” – prosimy o podanie poniżej dodatkowych informacji:

Liczba przypadków zastosowania dostępu alternatywnego w postaci wsparcia innej osoby:

1

Uzasadnienie zastosowania tego rodzaju dostępu alternatywnego

W w/w okresie sprawozdawczym stosowano dostęp alternatywny w postaci wsparcia innej osoby tj. pracowników PUP. Pracownicy PUP osobom ze szczególnymi potrzebami m.in. odczytywali na głos tekst pism, decyzji i innych informacji dotyczących załatwianych spraw wraz z ich tłumaczeniem łatwym do przyswojenia i zrozumienia. Taki przypadek dostępu alternatywnego stosowany był w szczególności wobec osób niepełnosprawnych z zaburzeniami widzenia oraz ze stwierdzoną niepełnosprawnością intelektualną.

2. Czy w okresie sprawozdawczym podmiot zapewniał dostęp alternatywny w postaci wsparcia technologicznego, w tym z wykorzystaniem nowoczesnych technologii?

TAK

W przypadku odpowiedzi „TAK” – prosimy o podanie poniżej dodatkowych informacji:

Liczba przypadków zastosowania dostępu alternatywnego w postaci wsparcia technologicznego:

1

Uzasadnienie zastosowania tego rodzaju dostępu alternatywnego

Urząd osobom z ograniczoną możliwością osobistego załatwienia sprawy umożliwia zdalne załatwienie spraw z wykorzystaniem nowoczesnych technologii, w tym portali dedykowanych do załatwiania spraw elektronicznie, takich jak platforma ePUAP i platforma usług elektronicznych Publicznych Służb Zatrudnienia. Ten przypadek dostępu alternatywnego w postaci wsparcia technologicznego był stosowany m.in. wobec osób ze szczególnymi potrzebami w w/w okresie sprawozdawczym.

3. Czy w okresie sprawozdawczym podmiot zapewniał dostęp alternatywny w postaci zmian w organizacji funkcjonowania podmiotu?

TAK

W przypadku odpowiedzi „TAK” – prosimy o podanie poniżej dodatkowych informacji:

Liczba przypadków zastosowania dostępu alternatywnego w postaci zmian w organizacji funkcjonowania podmiotu:

1

Uzasadnienie zastosowania tego rodzaju dostępu alternatywnego

Każdorazowo w wymagającej tego sytuacji stosowany jest dostęp alternatywny w postaci zmian w organizacji funkcjonowania Urzędu polegający na tym, że obsługa osób z ograniczeniami w zakresie poruszania się udzielana jest nie w miejscu dedykowanym do załatwiania spraw z danego zakresu, a w miejscu (tj. na stanowisku na parterze PUP) umożliwiającym łatwy dostęp dla osób np. na wózkach inwalidzkich, gdzie pracownik przychodzi do klienta ze szczególnymi potrzebami w celu załatwienia jego sprawy.

4. Czy w okresie sprawozdawczym podmiot zapewniał dostęp alternatywny w sposób inny niż wymienione wyżej?

TAK

W przypadku odpowiedzi „TAK” – prosimy o podanie poniżej dodatkowych informacji:

Liczba przypadków zastosowania dostępu alternatywnego w sposób inny niż wymienione wyżej:

1

Na czym polegało zapewnienie dostępu alternatywnego w sposób inny niż wymienione wyżej:

Dostęp alternatywny w postaci zapewnienia kontaktu telefonicznego, korespondencyjnego oraz za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Uzasadnienie zastosowania tego rodzaju dostępu alternatywnego

W okresie sprawozdawczym zastosowano ten rodzaj dostępu alternatywnego z uwagi na fakt, iż Urząd nie zapewnia dostępności cyfrowej wszystkich elementów strony internetowej oraz aplikacji mobilnej.